МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.

Учреждение образования

«Брестский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____М.В.Нерода

«25» мая 2022г.

ПРОГРАММА

вступительных испытаний по предмету

«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

БРЕСТ 2022 г

Учебная программа составлена на основе типовых учебных планов по специальностям направлений образования 25 Экономика, 26 Управление, 27 Экономика и организация производства, 89 Туризм и гостеприимство для реализации образовательных программ среднего специального образования, обеспечивающих получение квалификации специалиста со средним специальным образованием

Типовой программы вступительных испытаний по учебной дисциплине «Основы менеджмента» Рег. номер №ТД - Е.010/исп-тип

типовой учебной программы, регистрационный номер

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой менеджмента

(протокол № 8 от 25.03.2022);

Заведующий кафедрой менеджмента, к.э.н. И.М. Гарчук

Методической комиссией экономического факультета

(протокол № 4 от 30.03.22);

Председатель Л.А. Захарченко

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа вступительного испытания по учебной дисциплине «Основы менеджмента» предназначена для абитуриентов, имеющих среднее специальное образование.

Программа интегрирована с типовой учебной программой по учебной дисциплине «Основы менеджмента» профессионального компонента типовых учебных планов по специальностям направлений образования 25 Экономика, 26 Управление, 27 Экономика и организация производства, 89 Туризм и гостеприимство для реализации образовательных программ среднего специального образования, обеспечивающих получение квалификации специалиста со средним специальным образованием.

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к числу экономико-организационных и социально-психологических дисциплин и изучает отношения и связи людей в процессе управления.

Программа предусматривает проверку сформированных у абитуриентов знаний о принципах, методах и функциях менеджмента, содержании и особенностях работы менеджера и т. д., а также практических умений использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

Проведение контроля включает проверку *знаний* по следующим вопросам *на уровне представления:*

истории возникновения менеджмента и этапов его развития как науки; значения менеджмента в экономике; порядка взаимодействия структурных подразделений организации; процесса управления персоналом в подразделениях организации;

на уровне понимания:

функций менеджмента; методов управления персоналом; эффективных стилей управления организацией и поведения в конфликтных ситуациях;

инструментов принятия управленческих решений; организации процесса отбора персонала; методов привлечения персонала;

умений:

анализировать организационные структуры управления различных организаций; определять оптимальный стиль руководства организацией; выбирать варианты управленческих решений в конкретных ситуациях.

Вступительное испытание проводится в письменной форме. В программе приведены критерии оценки вступительных испытаний.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ

Цели, задачи, предмет дисциплины «Основы менеджмента», ее значение в системе подготовки специалистов. Основные термины и определения. Взаимосвязь терминов «управление» и «менеджмент». Процесс управления, субъект и объект управления. Цели, задачи и виды менеджмента.

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

1.1. Развитие теории и практики менеджмента

Основные этапы развития менеджмента. Развитие менеджмента как науки. Школа научного управления (Ф.Тейлор, Ф.и Л. Гилбрет, Г. Гант, Г. Форд). Административная школа менеджмента (А. Файоль, Г. Эмерсон, М. Вебер, Л. Урвик). Школа человеческих отношений (Э. Мэйо, Дж. Хоманс). Школа поведенческих наук: содержательные и процессуальные еории мотивации. Школа современного менеджмента: организация как открытая система.

1.2. Функции и принципы менеджмента. Уровни управления

Разделение и кооперация управленческого труда. Сущность и классификация функций управления. Менеджмент как процесс: основные и вспомогательные функции.

Функция планирования: сущность, цель, содержание. Виды планов. Функция организации: сущность, цель, содержание. Функция мотивации: сущность, цель, содержание. Система методов мотивации. Функция контроля: сущность, цель, содержание. Особенности и виды конкретных (специальных) функций управления организацией (предприятием). Виды управления.

Принципы менеджмента: сущность, характеристика, место в системе основных понятий менеджмента. Уровни управления: низовое, среднее, высшее звено управления.

1.3. Организационные структуры управления предприятием

Понятие и составляющие элементы организационной структуры управления. Виды организационных структур управления: адаптивные и иерархические. Типы иерархических структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная. Особенности построения иерархических структур, их преимущества, недостатки.

Типы адаптивных структур управления: проектные, матричные, сетевые, виртуальные. Причины их появления, особенности построения, преимущества и недостатки.

1.4. Методы управления организацией (предприятием)

Сущность, цели и классификация методов управления предприятием. Организационно-распорядительные (административные) методы. Методы экономического стимулирования в системе менеджмента. Социально-психологические методы управления и их использование в практике современного менеджмента.

1.5. Цели организации и управленческие стратегии

Понятия «цели организации», «дерево целей». Требования, предъявляемые к целям организаций. Система целей организации: миссия, генеральная цель, общеорганизационные и специфические цели. Система целевого менеджмента (управление по целям).

Управленческая стратегия и ее элементы. Основные виды управленческих стратегий. Стадии формирования стратегий управления: разработка, доведение, стратегический выбор.

РАЗДЕЛ 2. ВНУТРИОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ

2.1. Власть и руководство

Понятия «стиль руководства», «власть», «влияние» «лидерство», их взаимосвязь. Виды власти. Формы управленческого воздействия.

Стили руководства: демократический, авторитарный, либеральный. Их особенности, преимущества и недостатки. Управленческая сетка Р. Блейка и Дж. С. Моутона, классификация стилей в ней, ее сущность и назначение. Формирование эффективного стиля руководства.

2.2. Мотивация работников

Процесс мотивации работников организации: сущность и содержание.

Материальное и моральное стимулирование. Содержательные теории мотивации: сущность, основные представители (А. Маслоу, Д. МакКлелланд, Д. Мак-Грегори, Ф. Герцберг) и их положения. Область применения, преимущества и недостатки. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания, теория справедливости, комплексная теория мотивации. Основные положения, область применения, преимущества и недостатки.

2.3. Управление конфликтами в организации

Конфликты в организации: сущность, структура, виды. Причины и последствия конфликтов. Управление конфликтами. Стили поведения менеджера в конфликтных ситуациях: сотрудничество, компромисс, принуждение, избегание, уступчивость.

2.4. Теория и практика принятия управленческих решений

Понятие управленческих решений. Требования к управленческим решениям. Виды решений: запрограммированные и незапрограммированные, решения-компромиссы, интуитивные решения, решения, основанные на суждениях, рациональные решения. Принципы принятия и реализации управленческих решений.

Этапы принятия решения. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения. Методы принятия решений: количественные, качественные, неформальные. Определение эффективности принимаемых управленческих решений.

РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

3.1. Управление персоналом

Сущность понятий «персонал», «кадры». Структура персонала, ее разновидности. Функции кадровой службы.

Рынки рабочей силы. Процесс привлечения персонала: исследование рынка труда, обеспечение конкурентоспособных условий труда, разработка системы оплаты труда. Методы и этапы отбора персонала. Оценка его работы. Текучесть кадров.

3.2. Организация управленческого труда

Функции и задачи менеджера. Требования к квалификации менеджера. Планирование личного труда руководителя. Сущность и необходимость делегирования полномочий руководителя в современной организации. Проведение бесед, собраний, совещаний, прием посетителей.

3.3. Оценка эффективности менеджмента

Оценка эффективности деятельности коллектива: количественные и качественные методы. Коэффициенты, применяемые для определения эффективности системы менеджмента.

Оценка эффективности труда управленческих работников: этапы и показатели оценки. Зависимость эффективности менеджмента от результатов деятельности организации.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная

1. Климович, Л.К. Основы менеджмента: учебник для учащихся учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования / Л.К.Климович. – Минск: Республиканский институт профессионального образования, 2013.
2. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента. Учебное пособие. Мн.: «Новое знание», 2009.
3. Будурян, Т.А. Менеджмент: краткий курс лекций / Т.А. Будурян, А.П. Радчук, Ю.Н. Павлючук. – Брест: Издательство БрГТУ, 2019. – 132 с.
4. Брасс, А.А. Основы менеджмента: курс лекций/ А.А. Брасс – 3-е издание. Минск, Академия управления при президенте ТС РБ., 2007.– 224с.
5. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.
6. Мескон, М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Вильямс, 2016. – 672 с.
7. Тележников, В.И. Менеджмент: учебник / В.И. Тележников. – Минск: БГЭУ, 2016. – 508 с.

Дополнительная литература

1. Всеобщая история менеджмента: учеб.пособие/ И. И. Мазур[и др.]. – М.: Елима, 2007. – 776 с.
2. Дафт Р. Л. Теория организации[Текст]: учебник/ Р. Л. Дафт, под ред. Э.М.Короткова. – М.: ЮНИТИ, 2009. – 736 с.
3. Круглова, Н. Ю. Основы менеджмента: учеб.пособие/ Н. Ю. Круглова. – М.: КноРус, 2009. – 499 с.
4. Менеджмент: пособие/ И. В. Балдин, Г. Е. Ясников. – Минск: БГЭУ, 2007. – 305 с.
5. 8. Менеджмент: учебник для бакалавров/ Э. М. Коротков. – М.: Юрайт, 2012. – 640 с.
6. Беляцкий, Н. П. Менеджмент: Тесты, задачи, ситуации, деловые игры: Практикум: Учеб.пособие / Н.П. Беляцкий, И.В. Балдин, С. Д. Вермеенко [и др.], под ред. проф. Н. П. Беляцкого. Минск, 2005.
7. Основы менеджмента / Н.П. Беляцкий, И.В. Балдин и др. – Минск: БГЭУ, 2006. – 119 с.
8. Беляцкий, Н.П. Управление персоналом: учебник / Н.П. Беляцкий. – 2-е изд. – Минск: Современная школа, 2010. - 448 с.
9. Виханский, О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Экономистъ, 2008. – 672 с.
10. Герчикова, И.Н. Менеджмент: учебник / И.Н. Герчикова. – М.: Юнити-Дана, 2009. – 512 с.
11. Петрович, М.В. Управление организацией: учебник / М. В. Петрович. – Минск: Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2016. – 479 с.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Отметка в баллах	Показатели оценки
1 (один)	Узнавание отдельных объектов изучения программного учебного материала, предъявленных в готовом виде (основных терминов менеджмента, его видов и т. д.)
2 (два)	Различение объектов изучения программного учебного материала, предъявленных в готовом виде (основных этапов возникновения и развития теории и практики менеджмента и т. д.); осуществление соответствующих практических действий (определение соответствия представителей менеджмента конкретному этапу, школе и т. д.)
3 (три)	Воспроизведение части программного учебного материала по памяти (перечисление функций, принципов и методов управления, фрагментарный пересказ особенностей построения организационных структур управления организацией и т. д.); осуществление умственных и практических действий по образцу (принятие управленческих решений, разрешение конфликтных ситуаций и т. д.)
4 (четыре)	Воспроизведение большей части программного учебного материала (описание с элементами объяснения стилей руководства, управления персоналом, сущности и природы конфликтов и т. д.); применение знаний в знакомой ситуации по образцу (выбор оптимального метода принятия управленческого решения и т. д.); наличие несущественных ошибок
5 (пять)	Осознанное воспроизведение программного учебного материала (описание особенностей различных типов организационных структур управления организацией с объяснением особенностей их построения, особенностей теории мотивации работников и т. д.); применение знаний в знакомой ситуации по образцу (выбор оптимальной стратегии разрешения конфликтной ситуации, апробирование различных стилей руководства на конкретных примерах и т. д.); наличие несущественных ошибок
6 (шесть)	Полное знание и осознанное воспроизведение всего программного учебного материала; владение учебным материалом в знакомой ситуации (описание и объяснение принципов построения организационных структур управления организацией, раскрытие сущности функций управления, выявление и обоснование взаимосвязи руководства, власти, лидерства, описание стилей и методов управления и т. д.); выполнение заданий по образцу, на основе предписаний (анализ структуры конкретных организаций, выработка рекомендаций по разрешению конфликтных ситуаций и т. д.); наличие несущественных ошибок

7 (семь)	Полное, прочное знание и воспроизведение программного учебного материала; владение программным учебным материалом в знакомой ситуации (развернутое описание и объяснение особенностей стилей руководства, сущности функций, принципов, методов менеджмента, роли менеджеров при принятии управленческих решений и разрешении конфликтных ситуаций и т. д.); недостаточно самостоятельное выполнение заданий (выбор приемов и методов для решения поставленной задачи и т. д.); наличие единичных несущественных ошибок
8 (восемь)	Полное, прочное, глубокое знание и воспроизведение программного учебного материала; оперирование программным учебным материалом в знакомой ситуации (развернутое описание и объяснение особенностей управленческого труда, этапов процесса принятия рационального управленческого решения, раскрытие сущности мотивации работников, обоснование и доказательство необходимости ее изучения и т. д.); самостоятельное выполнение заданий (разработка организационной структуры управления, стиля руководства, принятие управленческих решений, ранжирование целей организации и т. д.); наличие единичных несущественных ошибок
9 (девять)	Полное, прочное, глубокое, системное знание программного учебного материала; оперирование программным учебным материалом в частично измененной ситуации (применение знаний при подборе кадров, принятии управленческих решений, выдвижение предположений о целесообразности использования того или иного стиля руководства при управлении различными типами организаций, наличие действий и операций творческого характера при выполнении заданий по поиску новых методов принятия управленческий решений, оптимизации существующих и т. д.)
10 (десять)	Свободное оперирование программным учебным материалом; применение знаний и умений в незнакомой ситуации (самостоятельный анализ, описание и объяснение опыта управления в зарубежных странах, выполнение творческих работ по поиску путей и способов совершенствования организационной структуры управления организации, стратегий разрешения конфликтных ситуаций и т. д.)

Примечание. При отсутствии результатов проверки абитуриентам выставляется «0» (ноль) баллов.